

	HOSPITAL SAN RAFAEL E.S.E. EL ÁGUILA (VALLE) 891.891.02-3															Páginas: Código:PE-PL-01	
	ANEXOS PLAN DE DESARROLLO 2012-2016															Versión: 1	
	POA 2016															Fecha:	
	EE1.0. DIRECCION Y GERENCIA															TRD:	

OBJETIVO DEL EJE: Fortalecer la gestión administrativa basada en procesos, promoviendo una cultura de planeación, ejecución, seguimiento y aseguramiento de la gestión, en todos los niveles del hospital.

PROGRAMA	OBJETIVO	META DE RESULTADO	PROYECTO	META DE PRODUCTO	INDICADOR DE PRODUCTO	ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO	Meta	META POR TRIMESTRE				EVALUACION 1ER TRIMESTRE			PROGRAMADO MES	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL	% DE CUMPLIMIENTO MES DE AGOSTO	Responsable																																			
							2016	I	II	III	IV	N° REALIZADO	N° PROGRAMADO	N° RESULTADO 1ER TRIMESTRE																																																
SISTEMA DE INFORMACIÓN	Administrar con eficiencia y oportunidad en el manejo de la Historia Clínica para una mejor atención y ser un buen soporte para el cobro y prestación de servicios	100%	GESTION DE LA INFORMACION ESTADISTICA	2000	Numero de Historias Clínicas arregladas conforme a los parametros establecidos por norma / Total de historias clínicas que ingresaron a Arhiveo Gestion * 100	Generar listado de atención de usuarios en urgencias y su revision.	2769	692	692	692	692	90	692	13.0	230,7	30	30	30	30	30	30	30	30	30	180	6.5	AUXILIAR DE ARCHIVO ESTADISTICA																																			
						Hacer apertura de la historia clínica e ingreso al targetero índice	100	25	25	25	25	34	25	136,0	8,3	18	30	32	30	30	30	30	30	30	30	30		30	170	170,0																																
						Entregar la Historia clínica a los consultorios	160	40	40	40	40	88	40	220,0	13,3	35	230	230	230	230	230	230	230	230	230	230		230	230	1185	740,6																															
						Recopilar las historias clínicas	160	40	40	40	40	88	40	220,0	13,3	35	230	230	230	230	230	230	230	230	230	230		230	230	1185	740,6																															
						Organizar la Historia clínica	2000	500	500	500	500	88	500	17,6	166,7	77	230	230	230	230	230	230	230	230	230	230		230	230	1227	61,4																															
						Organizar y depurar HC del archivo de gestion	2000	500	500	500	500	88	500	17,6	166,7	77	232	232	232	232	232	232	232	232	232	232		232	232	1237	61,9																															
						Archivar la Historia clínica.	2000	500	500	500	500	88	500	17,6	166,7	77	462	385	232	232	232	232	232	232	232	232		232	232	1620	81,0																															
						Recopilar las historias clínicas de las Veredas	2000	500	500	500	500	378	500	75,2	166,7	77	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	77	3,9																															
						Unificar Historias Clínicas de acuerdo a la Norma (las de vereda y expedidas)	2000	500	500	500	500	378	500	75,2	166,7	77	232	153	63	48	25	28	45	33	596	29,9																																				
						Liderar el Comité de Historia Clínica	12	3	3	3	3	3	3	100,0	1,0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0		0	0	3	25,0																															
						Supervisar con el coordinador medico las adherencia a las guías.	12	3	3	3	3	0	3	0,0	1,0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	1	8,3																															
	ASEGURAR LA VALIDACION EFICIENTE EN LAS MAYAS DE LAS DIFERENTES ENTIDADES DE PAGO	100%	CAPTURA, GENERACION Y VALIDACION DE RIPS	552	Numero de Rips validados eficientemente/Total de Rips generados*100	Generación de rips	552	138	138	138	138	90	138	65,2	46,0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	180	32,6	ESTADISTICA																																		
						Validación de Rips						90	138	65,2	0,0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	180	32,6																																			
						Corrección de Datos						90	138	65,2	0,0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	180	32,6																																				
						Entrega de Rips en medio magnetico						90	138	65,2	0,0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	180	32,6																																				
	ASEGURAR LA VALIDACION EFICIENTE EN LAS MAYAS DE LAS DIFERENTES ENTIDADES DE PAGO	100%	CAPTURA, GENERACION Y VALIDACION DE LOS ARCHIVOS DE LA RESOLUCION 4505	552	Numero de archivos validados eficientemente/Total de archivos generados*100	Captura y generacion de Archivos de la Resolucion 4505	552	138	138	138	138	90	138	65,2	46,0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	180	32,6	ESTADISTICA																																		
						Validación de los archivos						90	138	65,2	0,0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	180	32,6																																				
						Corrección de Datos						90	138	65,2	0,0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	180	32,6																																				
						Entrega del Archivo de 4505 en medio magnetico						90	138	65,2	0,0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	180	32,6																																				
						Entregar de informe de notificación obligatoria						52	13	13	13	13	13	13	100,0	4,3	4	4	4	4	4	4	4		4	4	4	4	24	46,2																												
						Reportar Indicadores						276	23	23	23	23	23	23	100,0	7,7	8	8	8	8	8	8	8		8	8	8	8	48	17,4																												
Reportar Indicadores de Alerta temprana						40						10	10	10	10	10	10	100,0	3,3	3	3	3	3	3	3	3	3		3	3	3	18	45,0																													
Enviar informe de remisiones						12						3	3	3	3	3	3	100,0	1,0	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	6	50,0																													
CONSOLIDAR LA INFORMACION NECESARIA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y REQUERIMIENTOS DE LA INSTITUCION, ENTIDADES Y ENTES DE CONTROL	100%	CONSOLIDACION Y ENTREGA DE INFORMES	424	Numero de Informes generados satisfactoriamente/Total de Informes requeridos*100	Reportar eventos Centinela	12	3	3	3	3	3	90	138	65,2	46,0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	180	32,6	ESTADISTICA																																		
					Elaborar Rips Complementarios							12	3	3	3	3	3	3	100,0	1,0	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	6	50,0																												
					Entregar Informes Decreto 2193							6	1	2	1	2	1	1	100,0	0,7	0	0	0	0	1	1	1		1	1	1	1	1	3	50,0																											
					Entregar Informes BAI							4	1	1	1	1	1	1	100,0	0,3	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	6	100,0																											
					Entrega Informes para la Supersalud							2	0	1	0	1	0	2	0,0	0,3	0	0	0	0	1	1	1		1	1	1	1	1	3	100,0																											
					Entrega de Informes al Entes de control Interno y Externos							6	2	2	2	2	2	2	100,0	0,7	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	6	75,0																											
					Liderar el Comité de vigilancia epidemiologica							12	3	3	3	3	3	3	100,0	1,0	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	6	50,0																											
					Socializar la informacion en el comité de calidad							4	1	1	1	1	1	1	100,0	0,3	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	1	0	0,0																										
					VERIFICACION DE LOS RPTES DE ESTADISTICAS VITALES							100%	VALIDACION Y CUSTODIA DE LOS CERTIFICADOS DE NACIDOS VIVOS Y DE DEFUNCION	17	Numero de certificados registrados correctamente/Total de certificados diligenciados en el Ruaf	Verificar en la base de RI AF que todas las variables contenga el nombre de la entidad y sean correctas.	12	3	3	3	3	3	3	100,0	1,0	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	6	50,0	ESTADISTICA																							
																Numero de Inducciones realizadas a personal medico/ Total de Inducciones programadas * 100																								6	4	0	2	0	4	4	100,0	1,0	1	0	2	0	0	0	0	0	0	1	3	50,0		
																No de sesiones de comité realizadas / total de sesiones programadas																								4	1	1	1	1	1	1	100,0	0,3	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	3	75,0
																Liderar el Comité de Estadísticas vitales																																														
VERIFICACION Y CAPTURAD E CADUOS DE SEVENT OSE MEDICINA LEGAL	100%	RECEPCION, RADICACION, CAPTURA Y VALIDACION DE LOS CASOS DE MEDICINA LEGAL	12	Numero de eventos notificados de Medicina legal diligenciados correctamente en Si rtes/Total de eventos ocurridos *100	Verificar en la base de Si rtes que todas las variables contenga el nombre de la entidad y sean correctas.	12	3	3	3	3	3	3	100,0	1,0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1	3	25,0	ESTADISTICA																																			